

マイルドセンサリー・スタディールーム(MS ルーム)の利用手引き

【はじめに】

マイルドセンサリー・スタディールーム(MS ルーム)は、感覚等の課題をもち修学に支障のある学生が、在学時間中に自己調整をするための部屋です。ひとりひとり過ごしやすい環境は異なりますので、互いに心地よく過ごせるよう利用ルール及びインクルージョン支援推進室の指示に従って利用をしてください。

1. 予約について

事前予約制です。予約は、前日までに予約サイトより申し込みをしてください。当日に空きがあれば、当日予約も可能です。当日予約は、からふるパレットに空き状況を問合せしてください。

2. 利用の流れ

(1)事前予約をします

(2)利用時間からふるパレットに来室し、利用受付簿に記入し、利用ブースを選んでから入室します。

(3)利用は1ブースのみとします。荷物は利用スペース内に置いてください。

(4)利用後は利用前と同じ状態に戻してから、退室してください。

(5)退室時には、からふるパレット保管の利用受付簿へ退室時間を記入してください。

3. 利用ルール

【利用について】

- 利用目的は、「感覚刺激が少ない環境で学習するため」、「感覚の特性に起因するストレスを低減するため」の休養のためとしています。
- 次の行為は利用目的に合致しません。寝不足のための仮眠・いびきを伴う熟睡、他の利用者が迷惑と感じる行動、連続した発話を伴う活動(電話、発言が求められるオンライン授業)
- 利用は1ブースのみです。複数のブース、他の設備を使用しないでください。
- 利用中に途中退室する場合は、貴重品などを必ず携行してください。MS ルームでの盗難等の責任は一切負いません。
- 定められた利用の目的を逸脱し、指示に従わない場合は、利用を中止、登録を取り消す場合があります。
- その他、定められた利用目的の範囲であっても、他の利用者の迷惑になる行動と支援室が判断し指示に従わない場合は、利用を中止、登録を取り消す場合があります。
- 退室する場合は、利用前の状態に戻してから退室してください。ゴミはごみ箱に捨ててください。汚れはふきとってください。
- 予約時間を超えて、私物を置いたままにしないでください。スタッフが撤去します。
- 新型コロナウイルス感染症予防に関するルールを遵守してください。

【入退室について】

- 入退室は、北側ドアのみです。換気のために南側ドアを開けている場合がありますが、通り抜けはしないでください(災害・不審者等の緊急時はこの限りではありません)。
- 予約時間内に退室をしてください。時間厳守です。守れないかもしれない場合はタイマー等を利用してください。

【その他】

- 利用者の故意又は、重大な過失により MS ルームの施設又は備品等あるいは他の利用者に損害を与えたときには、その賠償の責任を負うことになります。注意してください。
- 利用方法等についての相談は、からふるパレットに相談ください。直接でも、メール・電話等でも対応します。